

Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș
DISCIPLINA CHIRURGIE 3
Șef disciplină: Conf. Dr. Coroș Marius

www.chirurgiemures.ro
chirurgie.mures@gmail.com
Tel: 0365-88.25.88, int 295, 211, 200
Fax: 0365-430.385



REGULAMENT DE ACTIVITATE DIDACTICĂ A STUDENȚILOR ÎN CADRUL DISCIPLINEI CHIRURGIE 3

Art. 1. Principii generale

1.1. Disciplina Chirurgie 3 este o disciplină chirurgicală în care studenții desfășoară activitate didactică, de cercetare, stagii de externat, gărzi și activități practice specifice, promovând totodată principiile de etică medicală, disciplină și punctualitate.

1.2. Întreaga activitate a Disciplinei Chirurgie 3 UMF Târgu-Mureș se desfășoară în limitele prevederilor legale în vigoare.

1.3. Prevederile Regulamentului de Activitate Didactică a Studenților din cadrul Disciplinei Chirurgie 3 nu substituie și nu modifică Regulamentul Didactic și de Activitate Profesională a Studenților UMF Târgu-Mureș. Regulamentul conține prevederi complementare referitoare la desfășurarea activității didactice a studenților din cadrul Disciplinei Chirurgie 3 ținând cont de specificul disciplinei și a desfășurării activității în cadrul Clinicii Chirurgie 1 a Spitalului Clinic Județean Mureș. (S.C.J.M.).

1.4. Pentru o cât mai bună informare și transparență, prezentul Regulament și orice informație referitoare la desfășurarea activității didactice, vor fi publicate și pot fi accesate de cei interesați, pe pagina web a Clinicii Chirurgie 1 a Spitalului Clinic Județean Mureș în secțiunea „Activitate Didactică” la adresa: <http://chirurgiemures.ro/activitate-didactica.html>. Recomandăm studenților să consulte periodic pagina web respectivă pentru a afla eventuale date noi publicate la rubrica “Noutăți”

Art. 2. Cursurile de patologie chirurgicală și de tehnica îngrijirii bolnavului chirurgical.

2.1. Cursurile vor fi ținute de către titularul de curs conform Statului de Funcțiuni și a structurii anului universitar. Locul de desfășurare va fi stabilit de către Decanatul Facultății de Medicină înaintea începerii fiecărui semestru al anului universitar.

2.2. Cu ocazia primului curs, cadrul didactic are obligația de a prezenta studenților toate detaliile referitoare la desfășurarea activității didactice și metodologiei de testare a cunoștințelor.

2.3. Durata unei ședințe de curs este de 120 minute și include 10 minute de pauză, ce poate fi acordată fie după primele 60 minute fie la sfârșitul ședinței, în funcție de opțiunea studenților.

2.4. Prezența studenților la curs este obligatorie și va fi consemnată în condica de prezență completată cu ocazia fiecărei ședințe de curs. Absențele la curs pot fi motivate în

conformitate cu prevederile Regulamentul Didactic și de Activitate Profesională a Studenților UMF Târgu-Mureș. Studenții care absentează nemotivat la mai mult de 20% din orele de curs nu vor fi admiși la examenul teoretic decât după recuperarea cursurilor, dar pot participa la examenul practic, dacă întrunesc condițiile. (**Art. 3.2.5.**)

2.5. Recuperarea cursurilor se poate efectua fie prin frecventarea cursurilor ce vor fi susținute la o serie paralelă, în semestrul următor, fie în anul universitar următor. Dovada frecventării cursurilor trebuie contrasemnată de către titularul cursului respectiv și va fi depusă la secretariatul Clinicii.

2.6. În situația în care anumite cursuri nu pot fi susținute din motive obiective, ele vor fi recuperate la o dată ulterioară, stabilită de comun acord cu studenții.

2.7. Modalitatea de evaluare a cunoștințelor se realizează sub forma susținerii de către studenți a unui examen tip test-grilă ce cuprinde 200 de întrebări pentru studenții de an IV M.G. și de 100 întrebări pentru studenții de la celelalte specializări, din întreaga tematică, test ce va fi susținut pe calculator la Centrul de Informatică a UMF, la data și ora stabilită de comun acord cu studenții, în cadrul perioadei sesiunii de examinare. Detaliile derulării examenului vor fi oferite la fața locului la începutul examenului. Corectarea se va face automat conform modalității de corectare tip licență. În urma corectării studentul va afla la sfârșitul testului numărul de puncte realizat. Nota va fi stabilită de către titularul de curs. Ca principiu de bază, studentul cu punctajul cel mai mare va avea nota 10, nota celorlalți fiind calculată după regula de trei simplă. Nota poate reflecta de asemenea alte aspecte legate de activitatea didactică/științifică a studentului (publicări și prezentări de lucrări științifice, participarea la activitatea de cercetare) dar nu mai mult de 1 punct. Nota obținută la test va reprezenta 2/3 din nota finală (1/3 fiind reprezentată de nota obținută la examenul practic de prezentare de caz clinic). Catalogul cu note va fi publicat pe pagina web a Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M. în secțiunea „Activitate Didactică” la adresa: <http://chirurgiemures.ro/activitate-didactica.html>

2.8. Restanțele, măririle de note și reexaminările pot avea loc numai cu respectarea prevederilor Regulamentul Didactic și de Activitate Profesională a Studenților UMF Târgu-Mureș, în perioadele legale și numai după înscrierea la Decanat și anunțarea titularului de curs a intenției de susținere a examenului (se poate efectua și online la adresa chirurgie.mures@gmail.com) pentru a stabili exact data și ora susținerii.

2.9. Contestațiile referitoare la rezultatul examenului teoretic pot fi depuse în termen de 24 ore în zile lucrătoare la Decanatul Facultății de Medicină. Disciplina are obligația de a da un răspuns în scris contestatarului în termen de 24 ore de la primirea contestației. În cazuri justificate examenul poate fi reluat la o dată și oră stabilită de comun acord.

Art. 3. Stagiul de externat de chirurgie generală și tehnica îngrijirii bolnavului în Clinica Chirurgie I Spital Clinic Județean Mureș.

3.1.1. Pe durata stagiului de externat studentul va desfășura atât activitate didactică (sub forma prezentărilor de caz pentru studenții de an IV MG, susținute zilnic) sub coordonarea unui asistent universitar al disciplinei, cât și activitate practică la patul bolnavului, în ambulator, ambulanță, sau în sala de operație și sub forma gărzilor (pentru studenții de an IV MG).

3.1.2. Stagiul de externat se desfășoară în următoarele locații:

- i. Sala de demonstrații a Clinicii Chirurgie I;
- ii. Ambulatoriul integrat al Clinicii Chirurgie I;
- iii. Ambulanța chirurgie;
- iv. Saloanele cu paturi și sălile de pansamente ale Clinicii Chirurgie I;
- v. Blocul operator V (sălile de operații I, IV și V);

vi. Secția A.T.I.

3.1.3. Cerințe specifice: Echipamentul obligatoriu al studenților pentru spațiile de mai sus este următorul:

- i. Pentru locațiile de la i. la iv. ținută albă standard de spital: halat, pantalon/fustă, saboți/papuci, albe, de utilizare exclusivă în spital, la care se adaugă mască și bonetă proprii;
- ii. Pentru locația v. pantalon, bluză și saboți de bloc operator, mască și bonetă (eventual halat de unică folosință peste ținuta albă).

3.1.4. Durata zilnică a stagiului de externat este cea prevăzută de orarul stabilit de Decanat. Pentru studenții de an IV MG stagiul de externat începe la ora 8.00 prin participarea lor la raportul de gardă, ce se desfășoară în sala de demonstrații. Pentru studenții de la celelalte specializări stagiul începe la ora stabilită în orar. În sala de demonstrații studenții se schimbă din ținuta de oraș în cea de spital și semnează condica de prezență, de aceea este recomandabilă sosirea la stagiul înainte de ora începerii raportului de gardă. Dacă sala de demonstrații este încuiată, cheia se poate obține de la secretariatul clinicii din holul central al parterului spitalului.

3.1.5. Studenții care întârzie nemotivat la raportul de gardă vor fi declarați absenți. La sfârșitul raportului de gardă șeful disciplinei, sau înlocuitorul acestuia, va verifica concordanța între semnăturile din condică și prezența fizică a studenților. Tot atunci se vor preciza și sarcinile zilnice pentru grupa de studenți sau individual, după caz.

3.1.6. Studenții în stagiul trebuie să posede un caiet de stagiul în care vor consemna zilnic activitatea desfășurată. Caietul de stagiul va fi contrasemnat de către cadrul didactic îndrumător de stagiul.

3.1.7. Studenții vor fi repartizați pe saloane și în ambulator sau ambulanță.

A. La patul bolnavului studentul de an IV MG desfășoară următoarele activități: ia anamneza, consultă pacientul, participă la efectuarea diverselor tratamente, înscrie în foaia de observație anamneza, examenul clinic general și evoluția zilnică sub îndrumarea medicului de salon, a asistentei medicale sau a medicului rezident.

B. La patul bolnavului studentul de la Asistența Medicală își desfășoară activitatea împreună și sub supravegherea asistentei de salon, ambulator, ambulanță sau sala de operație. Participă la efectuarea diverselor tratamente, pansamente, recoltare de analize sau produse biologice; înscrie în foaia de observație temperatura, pulsul și tensiunea arterială a bolnavului; însoțește bolnavul la diferite investigații sau consulturi paraclinice.

C. În ambulator studenții participă la următoarele activități: complectarea evidențelor primare, consultații, pansamente, recoltări de produse biologice, mici intervenții chirurgicale, participarea la eventuale investigații paraclinice, sub supravegherea cadrului didactic.

D. Responsabilitatea datelor înscrise în foaia de observație și condici o are medicul responsabil de salon și asistentă, care au obligația să verifice aceste înscrisuri.

3.1.8. Pentru activitatea desfășurată la patul bolnavului studenții au următoarele obligații:

- i. Să aibă o atitudine civilizată față de pacienți și personalul medical al clinicii;
- ii. Să respecte secretul profesional;
- iii. Să desfășoare numai acele activități prevăzute în fișa disciplinei;
- iv. Să nu plece de pe secție cu foi de observație sau alte documente medicale fără a înștiința medicul sau asistenta de salon;
- v. Să cunoască și să respecte precauțiunile generale și regulile de asepsie și antisepsie;

3.1.9. Pentru activitatea desfășurată în sălile de operații, studenții au următoarele obligații:

- i. Să ceară în prealabil acordul medicului operator;
- ii. Să aibă ținuta adecvată;
- iii. Să păstreze liniștea în timpul intervențiilor chirurgicale (inclusiv închiderea telefonului mobil personal);
- iv. Să respecte cu strictețe indicațiile personalului din sala de operație (chiar dacă este personal auxiliar);
- v. Nerespectarea acestor obligații atrage după sine interzicerea participării studentului respectiv la alte intervenții chirurgicale.

3.2.0. Pentru studenții de an IV MG în fiecare zi, la ora stabilită la raportul de gardă, aceștia vor participa la prezentări de cazuri în sala de demonstrații sub îndrumarea unui asistent universitar al disciplinei. Scopul acestor prezentări este de a completa datele obținute de student cu ocazia cursurilor despre patologia respectivă cu informații și date practice și totodată de a pregăti studentul pentru examenul practic de testare a cunoștințelor. Totodată, în sala de demonstrații studenții vor asista în direct la operații transmise din sala de operații prin sistemul video integrat.

3.2.1. Efectuarea gărzilor:

A. Fiecare student de an IV MG va efectua minim 8 ore de gardă, în cel puțin două date distincte (maxim 4 ore pe ziua de gardă);

B. Gărzile se vor programa numai în zilele în care de gardă este Clinica Chirurgie I, conform graficului de gărzi;

C. Programarea gărzilor va fi efectuată de către studenți avându-se în vedere următoarele:

- i. Într-o zi de gardă se pot programa maxim 2 studenți;
- ii. De luni până vineri garda începe la ora 19.00 prin participarea studenților de gardă la contravizită;
- iii. Sâmbăta și duminică garda începe la ora 09.00 prin participarea studenților de gardă la vizită;
- iv. Efectuarea gărzilor de către studenți nu constituie justificare de absentare a acestora de la alte activități didactice.

D. Activitățile desfășurate de studenți în cursul gărzilor sunt cele prevăzute în fișa disciplinei la care se adaugă alte activități stabilite de medicul de gardă;

E. La începerea gărzii, studenții vor contacta medicul de gardă pentru a fi informați despre sarcinile specifice pe care le vor îndeplini;

F. La sfârșitul gărzii studenții vor prezenta medicului de gardă fișa tipizată a gărzilor (Anexa 1 – Fișa gărzi) în care medicul va nota orele de început și sfârșit a gărzii, semnătura și parafa.

3.2.2. Testarea cunoștințelor practice.

A. Pentru studenții de an IV MG se va face sub forma prezentărilor de caz. Schema și regulile prezentării de caz chirurgical sunt exersate zilnic de către studenți pe durata stagiului, și totodată ele sunt afișate pe site-ul disciplinei. (http://chirurgiemures.ro/pdf/schema_prezentare_caz.pdf) Durata examenului este de 60 minute: 20 minute la caz, 20 minute gândire și 20 minute expunere. Examinatorul este cadrul didactic care a participat la activitatea de externat și/sau șeful disciplinei. Nota obținută va reprezenta 1/3 din nota finală. Modalitatea de punctare este prezentată în “schema prezentării cazului chirurgical” afișată pe site.

B. Pentru studenții de la alte specializări, testarea cunoștințelor practice se va face sub forma examenului practic din subiectele tematicii. Examinatorul este cadrul didactic care a participat la activitatea de externat și/sau șeful disciplinei. Nota obținută va reprezenta 1/3 din nota finală.

C. Notele vor fi afișate pe sait la adresa: <http://chirurgiemures.ro/activitate-didactica.html> și pe afișierul din holul Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M.

3.2.3. La examenul practic studentul trebuie să fie în ținută de spital și să aibă asupra sa următoarele: carnetul de student, ceas, stetoscop și instrument de scris. Nu va avea asupra sa nici un fel de material informativ și nici telefonul mobil.

3.2.4. Programarea la examenul practic se va face pe durata sesiunilor în serii de maxim 12 studenți pe zi, în zilele stabilite de comun acord cu studenții. Programările în afara perioadelor de sesiune se pot face numai cu acordul conducerii UMF Târgu-Mureș. Lista cu programările va fi afișată pe sait la adresa:
http://chirurgiemures.ro/pdf/program_examen_an4.pdf

3.2.5. Nu vor fi primiți la examenul practic studenții care au acumulat mai mult de 20% absențe din orele de stagiu, dar pot participa la examenul teoretic dacă, întrunesc condițiile. (**Art. 2.4.**) Recuperarea absențelor trebuie dovedită sub forma unui act semnat de cadrul didactic care a coordonat recuperarea.

3.2.6. Modalități de recuperare a absențelor la stagiu sunt:

A. Participarea la stagiile de externat cu alte grupe/serii cu acordul șefului disciplinei respective;

B. Pentru anul IV MG, efectuarea unui număr de ore de gardă în afara celor obligatorii astfel încât o zi absentată se recuperează prin 2 zile de gardă;

C. Pe durata vacanței studențești prin participarea la activitatea desfășurată în cadrul clinicii cu respectarea regulamentului, în perioada stabilită de șeful disciplinei.

Art. 4. Lucrări practice de semiologie chirurgicală și de tehnica îngrijirii bolnavului chirurgical în Clinica Chirurgie I Spital Clinic Județean Mureș

4.1.1. Lucrările practice se desfășoară în aceleași locații ca la **Art. 3.1.2.**

4.1.2. Cerințe specifice: Echipamentul obligatoriu al studenților este același ca la **Art. 3.1.3**

4.1.3. Orarul lucrărilor practice și repartitia grupelor pe zile este stabilită de Decanat. El va fi afișat pe sait la adresa: http://chirurgiemures.ro/pdf/rep_stud_an3.pdf și http://chirurgiemures.ro/pdf/rep_asist_an2.pdf și pe afișierul din holul Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M.

4.1.4. Repartizarea grupelor pe cadre didactice este stabilită de șeful clinicii pe baza statului de funcțiuni.

4.1.5. Lucrările practice încep la ora stabilită în orar și se desfășoară fără pauze (minutele de pauză se vor acorda cumulativ la sfârșitul lucrărilor din ziua respectivă).

4.1.6. Lucrările practice încep în sala de demonstrații a clinicii unde studenții se schimbă din ținuta de oraș în cea de spital și semnează condica de prezență.

4.1.7. Cadrul didactic care îndrumă lucrările practice va verifica prezența și ținuta corespunzătoare a studenților atât la începutul lucrărilor cât și pe parcursul acestora și va completa fișa lucrărilor practice. (Anexa 2 – Fișa lucrări practice)

4.1.8. Activitățile desfășurate de studenți în cursul lucrărilor practice sunt cele din fișa disciplinei, conform tematicii afișate pe sait.

4.1.9. Studenții trebuie să aibă un caiet de lucrări practice în care vor consemna zilnic activitatea depusă. Acest caiet poate fi cerut spre verificare de către examinator cu ocazia susținerii examenului practic.

4.2.0. Pentru activitatea desfășurată la patul bolnavului studenții au aceleași obligații prevăzute la **Art. 3.1.8.**

4.2.1. Pentru activitatea desfășurată în sălile de operații, studenții au aceleași obligații prevăzute la **Art. 3.1.9.**

4.2.2. Deoarece Disciplina Chirurgie 3 nu este titulara cursului de Semiologie Chirurgicală a studenților de an III Medicină Generală, stabilirea calendarului examinărilor, metodologia de examinare, motive pentru care studenții nu vor fi admiși la examenul practic precum și modalitățile de recuperare a absențelor sunt stabilite de către șeful disciplinei care este titulara cursului și cu care vor da examenul. Cadrul didactic al disciplinei noastre, care a îndrumat activitatea practică a studenților, va participa la examenul practic a studenților respectivi pe care i-a îndrumat.

4.2.3. Pentru studenții de la alte specializări care vor da examenul practic în cadrul Disciplinei Chirurgie 3:

A. Stabilirea calendarului examinărilor se va face de comun acord cu studenții și va fi afișat pe site și pe afișierul din holul Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M.

B. Nu vor fi primiți la examenul practic studenții care au acumulat mai mult de 20% absențe din numărul de ore de practică, dar pot participa la examenul teoretic dacă întrunesc condițiile. (**Art. 2.4.**) Recuperarea absențelor trebuie dovedită sub forma unui act semnat de cadrul didactic care a coordonat recuperarea. (Anexa 3 – Fișa de recuperare lucrări practice)

C. Modalități de recuperare a absențelor la lucrările practice sunt:

i. Participarea la orele de lucrări practice cu alte grupe/serii cu acordul șefului disciplinei respective;

ii. Pe durata vacanței studențești prin participarea la activitatea desfășurată în cadrul clinicii cu respectarea regulamentului, în perioada stabilită de șeful disciplinei.

D. Examenul practic va consta dintr-o probă de testare a cunoștințelor practice conform programei analitice. Nota obținută va reprezenta 1/3 din nota finală și va fi afișată pe site și afișierul din holul Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M.

Art. 5. Practica de vară

5.1. Practica de vară se desfășoară conform regulamentului de desfășurare a practicii de vară emis de către U.M.F Târgu-Mureș.

5.2. Practica de vară se va desfășura în cadrul Clinicii Chirurgie 1 S.C.J.M. în aceleași locații prevăzute la **Art. 3.1.2.**

5.3. Ținuta obligatorie a studenților pentru spațiile de mai sus, este cea prevăzută la **Art. 3.1.3.**

5.4. Pentru activitatea desfășurată în saloane și în sălile de operații studenții au obligațiile prevăzute la **Art. 3.1.8.** și **Art 3.1.9.**

5.5. Studenții vor semna în fiecare zi condica de prezență la sosire și la plecare.

5.6. Pe durata derulării practicii, studentul va consemna zilnic în caietul de practică activitatea desfășurată care trebuie să aibă ca și principală componentă tematica stabilită

pentru anul respectiv. Îndrumătorul de practică va viza în fiecare zi activitatea aplicând semnătura și parafa, iar la sfârșitul perioadei va acorda o notă studentului pentru activitatea depusă. Nota va fi contrasemnată de către șeful de clinică sau locțiitorul acestuia și se va aplica ștampila disciplinei.

5.7. Toate informațiile referitoare la practica de vară (regulament, repartizarea și prezența studenților, tematicile pe ani, tutorii de an și notele obținute) vor fi afișate pe saitul Clinicii.

Art. 6. Dispoziții finale

6.1. Dacă nu sunt menționate în prezentul Regulament, toate celelalte prevederi din Regulamentul Didactic și de Activitate Profesională a Studenților a UMF Târgu-Mureș, sunt valabile.

6.2. Prezentul regulament este susceptibil de a suferi modificări pe parcursul anului universitar, însă acestea vor fi aduse la cunoștința studenților și a cadrelor didactice în timp util și vor fi afișate pe saitul Clinicii.

28.09.2010

Șef Disciplina Chirurgie 3

Conf. Dr. Coroș Marius

Anexa 1 – Fișa gărzi

FISA TIPIZATA A GARZILOR

Nume student.....

Grupa..... Anul.....

Nr.Crt.	Data	Ora sosirii	Ora plecării	Nr.ore	Aprecierea activității depuse	Semnătura și parafa medicului de gardă
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
TOTAL ORE GARDA						

Anexa 3 – Fișa de recuperare a lucrărilor practice

FISA RECUPERARE LUCRARI PRACTICE

Nume student.....

Grupa.....Anul.....

Nr.Crt.	Data LP absentat	Data recuperării	Semnătura și parafa medicului
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			